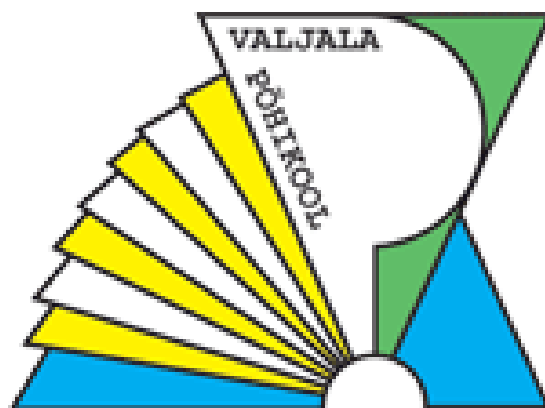


Kinnitatud

Saaremaa Vallavolikogu -----

määrusega nr -----



VALJALA PÕHIKOOI ARENGUKAVA 2022-2026

SISSEJUHATUS.....	3
1. LÄHTEPOSITSIOON AASTATEKS 2022–2026	4
2. VISIOON, MISSIOON JA VÄÄRTUSED	6
3. STRATEEGILISED EESMÄRGID JA ALAEESMÄRGID	8
4. TEGEVUSKAVA.....	9
5. INVESTEERINGUTE VAJADUSTE KAVA AASTATEKS 2022-2026	13
6. ARENGUKAVA PROTSESSI KIRJELDUS	14
LISA 1. ARENGUKAVA KOOSKÕLASTUSED	15
LISA 2. ARENGUKAVA KOOSTAMISE AJAKAVA.....	15
LISA 3. ARENGUKAVA TÖÖGRUPI LIIKMED.....	15
LISA 4. TEGEVUSNÄITAJAD (STATISTILISED ANDMED).....	16
LISA 5. ETTEPANEKUD ARENGUKAVA EELNÕU MUUTMISEKS.....	20

Sissejuhatus

Valjala Põhikooli arengukava koostamisel on lähtunud põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 67 lõikest 1, millest tulenevalt määratakse arengukavas kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad, et tagada kooli tulemuslik toimimine ja jätkusuutlik areng. Arengukava eesmärgid ja kavandatavad tegevused aitavad toime tulla kooli ees seisvate väljakutsete ja muutustega. Need peavad tagama kooli toimimise ning õppe- ja kasvatustegevuse kvaliteedi ootused, samuti olema aluseks kooli strateegiliste otsuste langetamisel ja iga-aastase üldtööplaani koostamisel.

Arengukava on koostatud aastateks 2022-2026 ja selle koostamise aluseks on järgmised dokumendid ja muud allikmaterjalid:

- põhikooli ja gümnaasiumiseadus;
- Valjala Põhikooli põhimäärus;
- Saaremaa valla hariduse arengukava 2020-2030;
- Eesti haridusstrateegia 2035;
- Valjala Põhikooli sisehindamise aruanne;
- HARNO rahuolu- ja koolikeskkonna küsitlus.

Arengukava valmimise protsessis osalesid kooli juhtkond, õpetajad ja teised koolitöötajad, õpilasesinduse ja hoolekogu liikmed ning lapsevanemad. Arengukavas käsitletakse kooli hetkeseisu, esitatakse visioon, missioon ja väärtused, kooli arengu strateegilised eesmärgid ja tegevuskava nende elluviimiseks, investeringute vajaduste kava ja kirjeldatakse arengukava valmimise protsessi. Lisades on ära toodud arengukava kooskõlastused, ajakava, töögrupi liikmed, tegevusnäitajad ja ettepanekud arengukava eelnõu muutmiseks.

Arengukavas püstitatud eesmärkide saavutamiseks kavandatakse tegevused kooli iga-aastases üldtööplaanis. Tulemusi hinnatakse üks kord aastas õppeaasta viimases õppenõukogus enne uue õppeaasta algust. Arengukava uuendamisevajadus selgub sisehindamise aruande parendusvaldkondadest. Arengukava täitmise kohustus on koolitöötajatel, eesmärkide saavutamist toetab kooli hoolekogu. Arengukava täitmisest annab kooli direktor kooli pidajale aru iga-aastase kirjaliku tegevusaruande kaudu ja arengukava perioodi kokkuvõtva sisehindamise aruande kaudu.

Arengukava kinnitab kooli pidaja. Arengukava ja selle muudatused esitatakse enne kinnitamist arvamuse avaldamiseks õppenõukogule, hoolekogule ja õpilasesindusele.

1. Lähtepositsioon aastateks 2022–2026

Väheneva elanikkonna ja sündivuse tingimustes on maakoolide jätkusuutlikkuse peamine näitaja õpilaste arvu prognoos. Valjala Põhikool püsib ka järgneval viiel aastal Saare maakonna viie suurema jätkusuutliku maapõhikooli hulgas. Kui eelmises arengukavas prognoositi õpilaste arvuks 2021/2022. õppeaastal 103 õpilast, siis tegelikult õpib sellel õppeaastal koolis 115 õpilast. Õpilaste arv kasvab nii sündivuse suurenemise, Valjala piirkonda elama asunud kooliealiste lastega perede kui ka Saaremaa valla kaugematest piirkondadest Valjala kooli III kooliastmesse õppima asunud õpilaste arvelt.

Valjala Põhikooli õpilaste arvu prognoos õppeaastani 2027/2028 on järgmine:

Õppeaasta	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Õpilaste arv
2021/2022	15	15	9	14	12	12	11	19	8	115
2022/2023	22	15	15	9	14	12	12	11	19	129
2023/2024	18	22	15	15	9	14	12	12	11	128
2024/2025	17	18	22	15	15	9	14	12	12	134
2025/2026	13	17	18	22	15	15	9	14	12	135
2026/2027	18	13	17	18	22	15	15	9	14	141
2027/2028	14	18	13	17	18	22	15	15	9	141

Põhihariduse omandamise võimalused on tagatud kõigile lähipiirkonna, aga ka kaugemalt tulevatele lastele. Koolikohustuse täitmisega probleeme ei ole. Kõik 9. klassi õpilased on lõpetanud põhikooli normaalajaga ja asunud edasi õppima teistesse haridusasutustesse. Omavaheline käitumine ja suhted põhinevad ühiselt välja töötatud väärtushinnangutel. Rahulolu-uuringute põhjal on koolil hea maine, siin tahetakse õppida ja töötada. Välja on kujunenud kindlad traditsioonilised oma kooli üritused, ilmub kooli oma leht Meite Kool ja tegutsevad erinevad huviringid. Mitmed lapsed kasutavad Kuressaares ja Orissaares pakutavaid huvitegevuse võimalusi.

Kõik õpetajate ametikohad on olnud järjepidevalt täidetud. Kättesaadavad on sotsiaalpedagoogi, eripedagoogi, abiõpetaja, tugiisiku ja kooliõe teenused. Lisaks töötavad koolis huvijuht, HEV-koordinaator, IT-spetsialist, raamatukoguhoidja, haldusjuht, majahoidja, 3 koristajat, peakokk, abikokk ja köögitööline. Kooli juhib direktor. Laiendatud juhtkonda kuuluvad lisaks direktorile ja õppealajuhatajale ka huvijuht, õpetajate esindaja ja haldusjuht.

Kooli kõige suuremaks huvigrupiks on lastevanemad. Huvigrupid, kellega kool teeb igapäevast koostööd, on ka hoolekogu, kooli pidaja – Saaremaa vald –, Saaremaa Laste ja Perede Tugikeskus ning kohalik lasteaed, raamatukogu ja rahvamaja. Õppe- ja kasvatus-

tegevust toetab koostöö paljude erinevate partneritega, näiteks HITSA, Kultuurkapital, Maanteeamet, KIK, Keskkonnaamet, RMK, SA Kiusamisvaba Kool, Rajaleidja keskus, erinevad muuseumid, Rahvakultuuri Keskus SA jpt.

Koolihoone on valminud 1973. aastal. Lisaks tavapäraseks õppetööks kasutatavatele klassiruumidele on koolis arvutiklass, raamatukogu, söökla, algklassiõpilaste mängutuba ja võimla. 2021. aastal alanud võimla renoveerimine võimaldab seda edaspidi kasutada ka aulana, mille tingimuseks on põrandakaitsekatete soetamine.

Koolimajas on jõusaal, kooli territooriumil asuvad staadion ja staadionimaja, mis mõlemad vajavad uuendamist. Samuti vajavad pidevat täiendamist ja uuendamist kooli mänguväljakud. 2019. aastal rajati kooli juurde välijõusaal. Nii staadionit, jõusaali, võimlat, mänguväljakuid kui ka välijõusaali saab kasutada terve kogukond. Õpilased saavad kasutada valla tervisespordi- ja matkaradu. Puudub õuesõppe klass, kuid olemas on lilleaed, mida saab õuesõppeks kasutada. Jätkub õuna- ja lilleaia arendamine.

Probleemiks on seoses Valjala Lasteaia vanema rühma 2020. aasta sügisel kooli kahte klassiruumi asumisega tekkinud järjest süvenev õppetööd mõjutav ruumipuudus. Kuna koolis on 9 põhiklassikomplekti, 2 väikeklassi ja 1 individuaalset õpet saav õpilane ning lisaks vajab oma tööruumi ka sotsiaalpedagoog, on õppetööks tulnud kohandada ka algselt selleks mitte mõeldud abirume.

Viimastel aastatel koolis tehtud erinevate ehitustööde tulemusel vastab hoone nii tuleohutus- kui ka tervisekaitse nõuetele. 2020. aastal läks kool üle maaküttele. Energia- tõhususe osas on 2021. aastal teostatud koolimaja soojustamine, akende vahetus ja küttesüsteemi uuendamine. Elektrienergia kokkuhoidu võimaldavad liikumisanduriga valgustid riietus- ja duširuumides, kuid need tuleks paigaldada ka garderoobidesse, trepikodadesse ja WC-desse. Vee kokkuhoidu võimaldavad duširuumides ajaliselt sulguvad kraanid, kuid üldkasutatavatesse ruumidesse oleksid vajalikud ka sensoriga kraanid.

Õhuvahetust klassides parandavad koolimaja renoveerimise käigus vahetatud aknad, kuid 2007. aastal ehitatud ventilatsioonisüsteem vajab uuendamist. Kooli kanalisatsioonitorustik on amortiseerunud. Ehitamist vajab sadeveekanalisatsiooni uus lahendus koolihoone põhjapoolses küljes. Kooli söökla on renoveeritud, kuid vajalik on köögi, selle abiruumide ja inventari uuendamine. Samuti vajavad uuendamist või täiendamist erinevad õppetööks kasutatavad töövahendid, sealhulgas IT-vahendid, ning kaasajastamist õppekirjandus.

2. Visioon, missioon ja väärtused

Visioon

Valjala Põhikool on kvaliteetset õpilaskeskset õpet pakkuv kaasaegse õpikeskkonna ja hea mainega jätkusuutlik Saaremaa maakool. Turvalises, avatud, kaasavas, õpilasele paindlikult ja individuaalselt lähenevas keskkonnas loome eeldused arenguvõimalusteks.

Missioon

Valjala Põhikooli missiooniks on uuendusmeelse ja motiveeriva õppe ning eesmärgipärase tegutsemise kaudu luua eeldused ja valmisolek õpingute jätkamiseks järgneval haridustasemel ning hakkamasaamiseks edaspidises elus.

Visiooni saavutamiseks ja missiooni täitmiseks järgitakse järgmisi tegevuspõhimõtteid:

- **Koostöö.** Kõigi koolitöötajate, õpilaste, lastevanemate, kogukonna, kohaliku omavalitsuse ja teiste huvigruppide kaasamine, arvestamine ja toetamine ning ühtse üksteisest lugupidava meeskonnana tegutsemine.
- **Kaasatus.** Kõigi aktiivne osalemine koolielus ja valmisolek sellesse panustada, ühise eesmärgi nimel töötamine, headest kogemustest õppimine, enese väärtusliku osalisena tundmine.
- **Paindlikkus.** Eripärade ja -arvamustega arvestamine, mis seisneb individuaalses ja loovas lähenemises, avatuses, kohanemises ja kohandumises, muutusi toetavas ja lahendustele orienteeritud keskkonnas.
- **Areng.** Individuaalne ja kollektiivne areng, valmisolek ühiskonnas ja haridusmaastikul toimuvateks muutusteks.
- **Õppemeetodid.** Julgus katsetada ja kasutada uusi meetodeid ning vahendeid lähtuvalt õppeainest ja õppijate individuaalsusest, eelduste loomine aktiivõppeks ja aineteüleseks lõiminguks.
- **Ressursid:** inimeste ja aja väärtustamine, töökeskkonna ja -vahendite kaasajastamine, lisaraha ja -võimaluste kaasamine koostöös huvigruppidega, info tõhus haldamine, eelarve vajaduspõhine ja sihipärane juhtimine ning säästev majandamine.

Väärtused

Valjala Põhikooli põhiväärtused on:

- **turvalisus ja koolirõõm** – turvalise, toetava, sõbraliku ja kiusamisvaba kooliõhkkonna hoidmine ja säilitamine;
- **koostöövalmidus ja paindlikkus** – õpetajate ja juhtkonna, õpetajate ja õpilaste, õpetajate ja lastevanemate, õpetajate ja teiste koolitöötajate, kooli ja kooliväliste huvigruppide vahel ühiste eesmärkide saavutamiseks;
- **uuendusmeelsus ja avatus** – juhtkonna, õpetajate ja teiste koolitöötajate uuendusmeelsus ja avatus uutele õppemeetoditele ja uuenduslikele ideedele õppimises, huvitegevuses ja koolivälistes tegevustes;
- **lugupidamine ja ausus** – üksteisest lugupidava, ausa, positiivse ning hooliva õpi- ja töökeskkonna hoidmine ning säilitamine.

3. Strateegilised eesmärgid ja alaesmärgid

3.1. Inimesed. Inspireeriv ja asjatundlik eestvedamine ning õppija arengut toetav pädev, motiveeritud ja innustav personal.

3.1.1. Inspireeriv ja asjatundlik eestvedamine.

3.1.1.1. Kaasav ja paindlik koostööle orienteeritud juhtimine.

3.1.1.2. Ressursside juhtimine.

3.1.2. Õppija arengut toetav pädev, motiveeritud ja innustav personal.

3.1.2.1. Pädev personal.

3.1.2.2. Motiveeritud ja väärtustatud personal.

3.1.3. Õppija arengu toetamine.

3.1.3.1. Õpilaste arengu seire ja sobiva õppekorralduse rakendamine.

3.1.3.2. Õppemeetodite mitmekesistamine.

3.1.3.3. Õppija arengut toetav mitteformaalne haridus.

3.2. Keskkond. Turvaline ja tervislik õpi- ja töökeskkond.

3.2.1. Turvaline ja tervislik õpi- ja töökeskkond.

3.2.1. Heaolu loov, tervislik ja turvaline keskkond.

3.2.2. Kaasajastatud ja vajadustele vastav õpi- ja töökeskkond.

3.3. Koostöö. Hästi toimiv õpilaste arengut toetav koostöövõrgustik kõigi huvigruppidega.

3.3.1. Tulemuslik koostöö huvigruppidega.

3.3.2.1. Koostöö lastevanematega.

3.3.2.2. Koostöö kohaliku lasteaia ja valla teiste haridusasutustega.

3.3.2.4. Koostöö muude asutuste ja huvigruppidega.

4. Tegevuskava

Eesmärgid	Oodatavad tulemused	Tegevused	Mõõdikud, kriteeriumid
1. Inimesed. Inspireeriv ja asjatundlik eestvedamine ning õppija arengut toetav pädev, motiveeritud ja innustav personal			
1.1. Inspireeriv ja asjatundlik eestvedamine.			
	1.1.1. Kaasav ja paindlik koostööle orienteeritud juhtimine.		
		<ul style="list-style-type: none"> • Kooli tööd reguleerivate dokumentide ajakohastamine. • Õpetajate kaasamine kooli arendustegevustesse. • Õpilaste kaasamine koolielu puudutavate küsimuste lahendamisse. • Õppe- ja kasvatustöö tagasisidestamine. • Töötajate, õpilaste ja lastevanemate rahulolu-uuringute analüüs. • Motiveeriva ja toetava töökeskkonna loomine. • Inimeste ja aja väärtustamine. • Väärtustel põhinev mainekujundus, aktiivne infojagamine kõigis meediakanalites. 	<ul style="list-style-type: none"> • dokumentatsioon vastab nõuetele • arendustegevustes osalevad kõik õpetajad • õpilasesindus osaleb aktiivselt koolielus • tööd toetav sisehindamissüsteem • kooliga rahulolu määr • rahulolu-uuring • rahulolu-uuring • positiivne meediakajastus
	1.1.2. Ressursside juhtimine.		
		<ul style="list-style-type: none"> • Ressursside sihipärane ja otstarbekas kasutamine. • Lisaraha ja -võimaluste kaasamine projektidest. • Töö- ja õppevahendite kaasajastamine. • Õppekirjanduse kaasajastamine. • Jätkusuutlik majandamine 	<ul style="list-style-type: none"> • ressursse kasutatakse efektiivselt • rahastatud projektide arv • töö- ja õppevahendid ning õppekirjandus on kaasajastatud • majandamine on jätkusuutlik
1.2. Õppija arengut toetav pädev, motiveeritud ja väärtustatud personal.			
	1.2.1. Pädev personal.		
		<ul style="list-style-type: none"> • Kõik ametikohad on täidetud kvalifitseeritud personaliga. • Tasemeõppes ja täienduskoolituses õppimine. • Koolitusvajaduste kaardistamine ja ühiskoolituste korraldamine. • Digipädevuste arendamine. 	<ul style="list-style-type: none"> • kvalifikatsioonile vastavuse dünaamika on positiivne • kaardistus tehtud, koolitusplaan koostatud ja süsteemselt rakendatud

1.2.2. Motiveeritud ja väärtustatud personal.		
	<ul style="list-style-type: none"> • Tunnustussüsteemi rakendamine töötajatele. • Individuaalse arengu toetamine. • Üksteist toetava meeskonnana toimimine. • Kõigi aktiivne osalemine koolielus ja sellesse panustamine. • Personali rahulolu kaardistamine. 	<ul style="list-style-type: none"> • tunnustussüsteem on välja töötatud • kord aastas toimuv arenguestlus • kõik töötajad teevad koostööd • kõik töötajad panustavad kooliellu • rahulolu-uuring
1.3. Õppija arengu toetamine.		
1.3.1. Õpilaste arengu seire ja sobiva õppekorralduse rakendamine.		
	<ul style="list-style-type: none"> • Andekuse ja eripärade märkamine ning toetamine. • Tugisüsteemide jõudmine iga abivajajani. • Õpilastelt tagasiside võtmine ja õppeprotsessi täiustamine. • Kujundava hindamise tõhus rakendamine. • Õpilaste tunnustamise korra uuendamine. • Karjääriteenuse kättesaadavuse tagamine. • Kooli esindamine erinevatel õpilasüritustel. 	<ul style="list-style-type: none"> • kõiki tuge vajavaid (sh andekaid) lapsi on märgatud ja toetatud • tulemuslik õppeprotsess • ennastjuhtiv ja vastutustundlik õppija • tunnustamise kord on uuendatud • kõik põhikoolilõpetajad jätkavad õpiteed • erinevatel õpilasüritustel kooli esindanud õpilaste arv ja edukus
1.3.2. Õppemeetodite mitmekesistamine.		
	<ul style="list-style-type: none"> • Projektipäevade korraldamine. • E-õppe võimaluste kasutamine. • IKT-õppe pakkumine ja digipädevuste arendamine. • Lõimingu edendamine. • Õppekäikude kasutamine õppetöö sidumiseks igapäevaeluga. 	<ul style="list-style-type: none"> • korraldatud projektipäevade arv • kasutatakse e-õppe võimalusi • IKT-tunnid igas kooliastmes • lõimitud projektide ja ainetundide arv • õppekäikude arv
1.3.3. Õppija arengut toetav mitteformaalne haridus.		
	<ul style="list-style-type: none"> • Huvitegevuste mitmekesistamine õpilaste soove arvestades. • Kõigi õpilaste kaasamine huvitegevusse. • Huvitegevusega seotud projektides osalemine. • Õpilaste aktiivne osalemine kooliüritustel. 	<ul style="list-style-type: none"> • rahulolu-uuring • huvitegevuses ja huvitegevusega seotud projektides osalevate õpilaste osakaal • kooliüritustel osalevate õpilaste osakaal

2. Keskkond. Turvaline ja tervislik õpi- ja töökeskkond.		
2.1. Turvaline ja tervislik õpi- ja töökeskkond.		
	2.1.1. Heaolu loov, tervislik ja turvaline keskkond.	
	<ul style="list-style-type: none"> • Turvalise koolipäeva tagamine. • Turvalise liikluskorralduse loomine. • Tervisliku, kvaliteetse ja tasakaalustatud toidu tagamine. • Õpi- ja töökeskkonna riskianalüüside ajakohastamine. • Kriisiolukordadeks valmistumine, kriisiplaanide ülevaatamine. • Vaimse ja füüsilise kiusamise ennetamine, märkamine ja sellele reageerimine (KiVa). 	<ul style="list-style-type: none"> • koolihoone, mänguväljakud, territoorium ja liikluskorraldus vastavad seaduse nõuetele • rahulolu-uuring • riskianalüüsid on ajakohastatud • kriisiplaanid on koostatud ja üle vaadatud • KiVa tundide ja juhtumite arv
	2.1.2. Kaasajastatud ja vajadustele vastav õpi- ja töökeskkond.	
	<ul style="list-style-type: none"> • Õpi- ja töökeskkonna vajadustega vastavusse viimine. • Koolihoone ja rajatiste uuendamine. • Vajalike IKT-vahendite soetamine. • Ruumipuuduse lahendamine koostöös Saaremaa vallavalitsusega. 	<ul style="list-style-type: none"> • vajadustele vastav õpi- ja töökeskkond • koolihoone ja rajatised on uuendatud • vajalikud IKT-vahendid on olemas • lahendus ruumipuudusele seoses koolihoones lasteaia käsutuses olevate ruumidega on koostöös Saaremaa vallavalitsusega leitud
3. Koostöö. Hästi toimiv õpilaste arengut toetav koostöövõrgustik kõigi huvigruppidega.		
3.1. Tulemuslik koostöö huvigruppidega.		
	3.1. Koostöö lastevanematega.	
	<ul style="list-style-type: none"> • Lastevanemate osalemine klassi- ja üldkoosolekutel. • Lastevanematele koolituste korraldamine. • Lastevanemate osalemine arenguveestlustel. • Lastevanemate kaasamine kooliürituste korraldamisse. • Hoolekogu kaasamine koolielu küsimuste lahendamisse. • Rahulolu-uuringu läbiviimine. 	<ul style="list-style-type: none"> • koosolekutel osalenud lastevanemate arv • toimunud koolituste arv • arenguveestlustel osalenud lastevanemate arv • lastevanemad on kaasatud kooliürituste korraldamisse • hoolekogu osaleb aktiivselt koolielus • rahulolu-uuring

3.2. Koostöö kohaliku lasteaia ja valla teiste haridusasutustega.		
	<ul style="list-style-type: none"> • Tõhus koostöö lasteaia laste sujuvaks kooliminekuks. • Lasteaia lahtiste tundide külastamine. • Kooli tulevate laste vanemate, lasteaiaõpetajate ja 1. klassi õpetaja ümarlaua korraldamine. • Koostöö teiste haridusasutustega. 	<ul style="list-style-type: none"> • lasteaia ja teiste haridusasutustega korraldatud ühiste koosolekute ja ürituste arv aastas
3.3. Koostöö muude asutuste ja huvigruppidega.		
	<ul style="list-style-type: none"> • Ühisürituste korraldamine koostöös erinevate asutustega. • Huvigruppide toel korraldatud üritused. • Erinevate asutuste kaasamine õpilaste ettevõtlikkusõppesse. • Töövarjupäevad. 	<ul style="list-style-type: none"> • koostöös korraldatud ürituste arv • huvigruppide toel korraldatud ürituste arv • ettevõtlikkusõppesse kaasatud asutuste arv • töövarjupäeval osalenud õpilaste arv

5. Investeeringute vajaduste kava aastateks 2022-2026

Jrk nr	Investeeringute vajadus	Eelarve (hinnanguline)	Võimalik kaasrahastus	Aasta	Märkused
1.	Õuesõppe ja jalgrataste varjualune	30 000 €		2022-2026	
2.	Sadeveekanaliseerimise uus lahendus	50 000 €		2022-2026	
3.	Köögi uuendamine	80 000 €		2022-2026	Köök, abiruumid ja inventar
4.	Klassimööbel	25 000 €		2022-2026	
5.	Töö- ja õppevahendite kaasajastamine	30 000 €		2022-2026	
6.	Mänguväljakute kaasajastamine	15 000 €		2022-2026	1 komplekt igal aastal
7.	Infostendid	3000 €		2022-2026	
8.	Mobiilne sülearvutite komplekt	7000 €		2022-2026	20 tk ühekorraga
9.	Arvutipargi ja projektorite uuendamine	6000 €		2022-2026	
10.	Printerid	4000 €		2022-2026	
11.	Robootikavahendid	3000 €		2022-2026	
12.	Jätkusuutlik majandamine	6000 €		2022-2026	Prügikastid; garderoobide, trepikodade ja WC-de liikumisandurid
13.	Valgustuse parendamine	2000 €		2022-2026	tehnoloogiaõpetuse klassi tööpinkide kohtvalgustid, korvpalliväljaku välisvalgustus
14.	Territooriumi turvalisus	5000 €		2022-2026	
15.	Autoparkla	12 000 €		2022-2026	
16.	Liikluslinnak (jalgratta õppesõidurada)	3000 €		2022-2026	
17.	Staadion, staadionimaja, multifunktsionaalne spordiväljak	650 000 €			

Pikemas perspektiivis kaaluda loome- ja loovusesaali rajamist.

6. Arengukava protsessi kirjeldus

Arengukava koostamise algatas kooli direktor 15. oktoobril 2020 käskkirjaga nr 20. Eeltööna toimus 2021. aasta juunis arengukava koostamise koolitus, mille viis läbi OÜ Juunika Koolitus koolitaja Kaire Valge ning kus osalesid koolitöötajad ja lastevanemad. Kahepäevase koolituse käigus toimus ideekorje, uuendati kooli visioon, missioon ja väärtused, SWOT-analüüsina kaardistati hetkeolukord ehk kooli tugevused, nõrkused, ohud ja võimalused ning sõnastati eesmärgid, mille poole püüelda. Arengukava koostamiseks vajalik õpilaste tagasiside saadi Haridus- ja Noorteameti 2021. aasta üldhariduskoolide rahuolu- ja koolikeskkonna küsitlusest.

Arengukava eelnõu koostamist alustati 2021. aasta septembris. Selleks moodustas kooli direktor töögrupi, mille kinnitas 8. septembril 2021 käskkirjaga nr 11. Töögrupi esimene koosolek oli 14. septembril 2021, teine koosolek 22. septembril 2021. Eelnõu saadeti õppenõukogu liikmetele eelnevas tutvumiseks e-posti teel laiali 22. septembril 2021. Eelnõu täiendustepanekuid sai esitada e-posti teel 23. septembrist kuni 1. oktoobrini 2021. Täiendatud eelnõu saadeti laiali 3. oktoobril 2021.

5. oktoobril 2021 toimus koosolek, kus õppenõukogu liikmed arutasid arengukava eelnõu läbi ja kiitsid selle heaks. 06.10.2021 suunati eelnõu arvamuse andmiseks hoolekogule, õpilasesindusele ja Saaremaa Vallavalitsuse haridusnõunikule Meelis Kaubile, kes andis oma arvamuse 20. oktoobril 2021 e-kirja teel. Nii hoolekogu kui ka õpilasesindus andsid arvamuse parandustepanekuid tegemata oma koosoleku protokollis 21. oktoobril 2021.

Töögrupp tutvus Saaremaa Vallavalitsuse haridusnõuniku Meelis Kaubi parandustepanekutega, arutas need läbi ja tegi muudatused investeeringute vajaduste kavasse 21. oktoobril 2021.

Arengukava eelnõu oli kooli kodulehel ja valla kodulehel avalikustatud 25.okt.2021 vastavalt Saaremaa Vallavalitsuse korraldusele.Valjala Põhikooli arengukava 2022-2026 eelnõu heakskiitmine ja avalikustamisele suunamine.

LISA 1. Arengukava kooskõlastused

Valjala Põhikooli arengukava kohta on arvamuse esitanud ja selle heaks kiitnud:

Kooskõlastaja	Kuupäev	Protokolli number
Õppenõukogu	05.10.2021	2
Hoolekogu	21.10.2021	2
Õpilasesindus	21.10.2021	2

Valjala Põhikooli arengukava on esitatud kooli pidajale .

LISA 2. Arengukava koostamise ajakava

Tegevus	Kuupäev
Arengukava koostamise algatamine (direktori käskkiri nr 20)	15.10.2020
Arengukava koostamise koolitus ja ideekorje	18. –19.06.2021
Arengukava eelnõu koostamise ajakava ja täpsema korralduse (sh kaasamine) kinnitamine (direktori käskkiri nr 11)	08.09.2021
Arengukava eelnõu koostamine	08.09.– 22.09.2021
Arengukava koostamise töögrupi koosolekud	14. ja 22.09.2021
Arengukava eelnõu suunamine täiendustettepanekute esitamiseks õppenõukogu liikmetele	22.09.2021
Täiendustettepanekute esitamine	23.09.–01.10.2021
Arengukava läbiarutamine ja heakskiitmine õppenõukogus	05.10.2021
Arengukava eelnõu suunamine arvamuse andmiseks huvigruppidele	06.10.2021
Huvigruppide parandustettepanekute arutelu ja arengukava eelnõu muutmine ning kooskõlastamine.	21.10.2021
Kooskõlastatud eelnõu esitamine koostöös osakonnaga vallavalitsusele	
Vallavalitsuse seisukoht arengukava eelnõule ja avalikustamisele suunamine	
Arengukava eelnõu avalikustamine	
Arengukava eelnõu muudatusettepanekute kokkuvõtte koostamine ja esitamine valitsusele	
Valitsuse seisukoht muudatusettepanekute kohta (valitsuse nõupidamine)	
Arengukava eelnõu täpsustamine vastavalt valitsuse seisukohale	
Arengukava kinnitamine (vallavalitsuse määrus)	

LISA 3. Arengukava töögrupi liikmed

Arengukava valmimise protsessis osalesid kooli juhtkond, õpetajad, töötajad, õpilasesinduse ja hoolekogu liikmed, kooli pidaja ja lapsevanemad.

Kooli töögruppi kuulusid direktor Aive Mõistlik, õppealajuhataja Tõnu Soots, huvijuht Anneli Kaljuste, eripedagoog Kersti Lehtmaa ning õpetajad Ülle Lahi ja Tiina Kuusk.

LISA 4. Tegevusnäitajad (statistilised andmed)

Õpilaste arvud ja klassikomplektid

	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Õpilasi	104	104	105
I kooliaste	36	32	36
II kooliaste	37	40	34
III kooliaste	31	32	35
Klassikomplektide arv	10*	10*	10*

*Koolis on I-III kooliastmes 9 klassikomplekti ja I-III kooliastmes kokku 1 väikeklass.

Pinnakasutus õpilase kohta

Õppeaasta	õpilaste arv	Pindala m ²	sh sporditaristu m ²	pindala m ² ilma sporditaristuta	pinda õpilase kohta	pinda õpilase kohta*
2018/2019	104	2688	404	2284	25,8	21,9
2019/2020	104	2688	404	2142*	25,8	20,6
2020/2021	105	2688	404	2142*	25,8	20,6

* 2019/2020. õppeaastast kasutab kahte klassiruumi Valjala lasteaed.

Statistilised näitajad haridussilm.ee andmetel

Õppeasutuse näitajad	Võrdlus Eesti ja kool	2018	2019	2020
		Õpilaste ja õpetajate ametikohtade suhtarv põhihariduses	Eesti kool	11,8 6,75
Klassikomplekti täituvus põhikoolis	Eesti kool	15,7 9,5	15,6 9,4	15,6 9,5
	Klassikomplekti täituvus I ja II kooliastmes	Eesti kool	16,2 9,1	16,1 10,1
Klassikomplekti täituvus III kooliastmes	Eesti kool	14,6 10,3	14,8 8	14,8 8,8

Õpilastega seotud näitajad	Võrdlus Eesti ja kool	2018	2019	2020
		Väljalangevus III kooliastmes (7-9 kl), %	Eesti kool	0,3 0,0
Edasiõppijate osakaal põhikooli lõpetajate üldarvust, %	Eesti kool	96,5 100,0	96,6 100,0	96,6 100,0
	Keskhariduse omandanute osakaal 4 aasta pärast põhikooli lõpetamist, %	Eesti kool	80,5 73,3	81,2 75

Personaliga seotud näitajad	Võrdlus Eesti ja kool	2018	2019	2020
39-aastaste ja nooremate õpetajate osakaal põhihariduses, %	Eesti	26,2	26,2	26,6
	kool	15,8	18,8	27,8
Kvalifikatsiooninõuetele vastavate õpetajate osakaal põhikoolis, %	Eesti	86,5	85,2	83,5
	kool	100,0	100,0	100,0
Õpetajate vastavus riigikeele oskuse taseme nõuetele põhikoolis, %	Eesti	93,2	93,3	93,3
	kool	100,0	100,0	100,0

Huviharidusega seotud näitajad	Võrdlus Eesti ja kool	2018	2019	2020
Põhihariduse õpilaste osalemine huvikoolides, %	Eesti	51,7	52,3	52,3
	kool	16,3	23,3	21,9
Kooli huviringides osalevate õpilaste osakaal (koolides, kus ei ole gümnaasiumiastet), %	Eesti	65	66	-
	kool	80,8	83,5	-

Õppetöö korraldamine ja tulemused

Õpilaste diferentseerimine ja valiku alused.	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Koduõpe	0	0	1
LÕK	1	1	1
Väikeklass	3	3	5
Õppimine õpiabirühmas	28	15	11
IÕK	8	11	8

Õpitulemus	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Alustas õppetööd 01.09	104	104	105
Saabus õppeperioodi jooksul	0	1	0
Lahkus õppeperioodi jooksul	2	2	0
Kooli õppe edukuse % (1.-9.kl)	100	100	100
Kvaliteedi % (1.-9.kl)	68,2	65	61,9
Lõpetasid õppeaasta kiituskirjaga (1.-8.kl)	33	30	20
Lõpetasid kiituskirjaga põhikooli	3	4	1
Lõpetasid klassi % (1.-9.kl)	100	100	100
Õpilaste arv, keda hinnati õppeaasta jooksul hinnanguga "MA", hindega "1" või "2"	4	8	5

Põhikooli lõpueksam	2018/2019 soorituse %	2019/2020 soorituse %	2020/2021 soorituse %
Eesti keel	72,6	-	73,2
Matemaatika	72	-	59,2
Inglise keel	96	-	89
Keemia	98	-	99
Ühiskonnaõpetus	71,3	-	70
Bioloogia	-	-	64

*2019/2020. õppeaastal põhikooli lõpueksameid ei toimunud.

HARNO 2018.-2021. aasta üldhariduskoolide rahuloluküsitluste tagasiside

Õpilased							
Küsimus	Vastajate klass	Aasta					
		2019		2020		2021	
		Eesti	VPK	Eesti	VPK	Eesti	VPK
Kooliga rahulolu	4. klass	3,8	3,7	3,8	3,4	3,8	3,6
	8. klass	3,1	3,5	3,1	3,3	3,1	3,2
Õppedistsipliin	4. klass	3,5	3,5	3,6	3,3	3,6	3,5
	8. klass	3,1	3,8	3,1	2,8	3,1	3,6
Ennast juhtiv õppimine	4. klass	3,6	3,3	3,6	3,0	3,5	3,6
	8. klass	3,0	3,2	3,0	2,9	3,0	3,1
Õpikeskkond ja õppetöö korraldus	4. klass	4,2	4,2	4,2	4,1	4,2	4,1
	8. klass	3,4	4,1	3,5	3,5	3,6	3,3
Kooli maine	4. klass	4,2	3,8	4,2	4,3	4,2	3,5
	8. klass	3,5	4,0	3,5	3,7	3,7	3,5
Toitlustus	4. klass	3,7	4	3,7	4,1	3,8	3,4
	8. klass	3,3	3,6	3,2	3,3	3,3	3,2

Õpetajad	Aasta			
	2018		2021	
Küsimus	Eesti	VPK	Eesti	VPK
Tööga rahulolu	4,3	4,4	4,3	4,4
Autonoomia	4,4	3,9	4,4	4,1
Kompetentsus	4,5	4,6	4,5	4,3
Seotus	4,6	4,7	4,6	4,5
Juht - tagasiside	4,2	3,8	4,2	3,9
Juht - koostöö edendamine	4,2	3,7	4,2	3,8
Õpetajate suhted õpilastega	4,5	4,5	4,4	4,6
Rahulolu ruumidega	3,9	4,7	3,9	4,4
Rahuolu digivahenditega	3,9	4,1	4,1	4,2
Võimalused HEV õpilaste õpetamiseks	3,7	4,3	3,8	4,4
Õpetajaameti maine	2,7	3,2	2,6	2,8

Hariduse maine ja ajakohasus	4,0	4,2	4,0	4,2
Rahulolu koolipidaja ja rahastusega	3,0	3,0	3,1	3,1
Kooli maine	4,3	4,4	4,3	4,3

Lastevanemad	Aasta			
	2018		2021	
Küsimus	Eesti	VPK	Eesti	VPK
Lapse rahuolu kooliga	4,0	4,4	4,0	4,0
Autonoomia	3,8	3,8	3,8	4,1
Enesetõhusus	4,0	4,1	3,8	3,9
Seotus kaasõppijaga	4,3	4,6	4,2	4,4
Lapse suhe õpetajaga	4,0	4,5	4,0	4,3
Suhted klassijuhatajaga	4,5	4,6	4,5	4,7
Infolevik	4,3	4,5	4,2	4,5
Opiabi	3,8	4,0	3,8	4,0
Rahulolu põhiharidusega	3,6	4,0	3,7	3,7
Kooli maine	4,2	4,4	4,2	4,6
Liikumisvõimalus koolis	3,3	4,4	4,2	4,6

LISA 5. Ettepanekud arengukava eelnõu muutmiseks

Jrk	Ettepaneku esitaja	Viide arengukavale	Ettepaneku sisu	Seisukoht
1.	Saaremaa Vallavalitsuse haridusnõunik Meelis Kaubi	Ptk 4 punktid 4, 5, 20, 21, 22	Muuta arengukava investeeringute vajaduste plaani alljärgnevalt: punktides 4, 5, 20 (staadion, staadionimaja, spordiväljak) vaadata ühe tervikuna (eraldi ridadena aga koos). Palun need lisada investeeringute vajaduste kava lõppu ning neile aasta arve mitte lisada. Punktid 21 ja 22 lisada tabeli lõppu või tabeli järgselt tekstiga „Pikemas perspektiivis kaaluda“	Kiita ettepanek heaks ja teha vastavad muudatused: staadion, staadionimaja, multifunktsionaalne spordiväljak kantud ühiselt kava lõppu reale 17, aastaarvud jäetud lisamata. Tekst „Pikemas perspektiivis kaaluda loome- ja loovusesaali rajamist“ on lisatud tabeli järele. Jätta punkt 22 „Katlamaja korstna multifunktsionaalseks muutmise“ investeeringuvajaduste kavast välja.