

Valjala Põhikooli päevakava

Üldsätted

1. Kooli õppe- ja kasvatustegevuse planeerimisel lähtutakse Eesti Vabariigi Valitsuse poolt kehtestatud seadustest ning määrustest.
2. Õppetöö ajal viibivad kooli ruumides ja territooriumil ainult õppetöö ja kooliga seotud isikud. Võõrastel on õigus kooli ruumides ja territooriumil viibida ainult kooli direktori loal.
3. Õppetöö läbiviimiseks koolis koostatakse päevakava.
4. Kooli päevakava kajastab õppetegevuste ning kooli õppekava toetavate õppekavaväliste tegevuste, nagu pikapäevarühmas, ringides ja stuudiotest korraldatavate tegevuste järjestust ja ajalist kestust.
5. Päevakava koostamisel on arvestatud õpilase vanusest ja füsioloogilistest iseärasustest tulenevat tervise seisundit, töövõimet ning õpivalmidust, õppeainete raskust ning õppeülesannete täitmiseks sobivaid õppeviise ja –meetodeid.
6. Kooliväsimuse vältimiseks koostatakse õpikoormuse vaheldumist kajastav tunniplaan ning jaotatakse õpitegevus ühtlaselt õppeaasta vältel.
7. Ühe õppepäeva tunniplaanis vahelduvad üldjuhul humanitaarained reaali- ja oskusainetega arvestusega, et õpilase õpi- ja töövõime on suurem päeva esimeses pooles ning teispäeval ja kolmapäeval.

I Õppetundide ja vahetundide ajad

1. Õppetunnid algavad kell 08.55, need kestavad 45 minutit ning vahelduvad vahetunniga, mis on vähemalt 10-minutilised.
2. Tunnid ja vahetunnid toimuvad järgmiselt:

1.tund	08.55 – 09.40
vahetund	09.40 – 09.55
2.tund	09.55 – 10.40
vahetund	10.40 – 10.50
3.tund	10.50 – 11.35
I söögivahetund	11.35 – 11.55
4.tund	11.55 – 12.40
II söögivahetund	12.40 – 13.00
5.tund	13.00 – 13.45
vahetund	13.45 – 13.55
6.tund	13.55 – 14.40
vahetund	14.40 – 14.50
7.tund	14.50 – 15.35

3. Vahetundidel on õpilastel võimalik viibida spordisaalis või õues kooli territooriumil olevatel mänguväljakutel.
4. Valjala Põhikooli tunniplaan kinnitatakse kooli direktori poolt kaks korda aastas.
5. Ainekonsultatsioonid toimuvad pärast õppetunde aineõpetaja poolt määratud ajal
6. Väljaspool õppetunde:
 - töötavad ringid;
 - toimuvad konsultatsioonid;
 - töötavad pikapäevärühmad;
 - toimuvad õppenõukogu koosolekud;
 - toimuvad erinevate töörühmade nõupidamised;
 - toimuvad koolipeod;
 - toimuvad klassiõhtud.
7. Õpilasüritused lõpevad üldjuhul hiljemalt kell 22.30. Direktori eriloal võivad õpilasüritused lõppeda ka pärast kella 22.30.

II Õhutemperatuuri mõju õppetegevuse korraldusele

1. Õppetunnid jäetakse ära õpperuumis, kus õhutemperatuur on vähem kui 19 °C ja võimala õhutemperatuur on vähem kui 18 °C.
2. Õppetegevuse korraldamisel arvestatakse välisõhu temperatuuri ja tuule kiiruse koosmõjust sõltuvat tuule-külma indeksit ning organismile tegelikult toimivat välisõhu temperatuuri. Tegelikult toimivat välisõhu temperatuuri hinnatakse Eesti Meteoroloogia- ja Hüdroloogiainstituudi veebilehel www.emhi.ee avaldatud igapäevaste ilmavaatluste andmete ja Tervisekaitseinspeksiooni veebilehel avaldatud [tuule-külma indeksi tabeli alusel](#).
3. Õppetunnid võib ära jätta, kui tegelikult toimiv välisõhu temperatuur on:
 - miinus 20 °C ja madalam 1.–6. klassis;
 - miinus 25 °C ja madalam 7.–9. klassis.
4. Madalast õhutemperatuurist hoolimata kooli tulnud õpilastele korraldatakse koju-saatmise võimaluseni erinevaid tegevusi.
5. Kehalise kasvatus tunde võib läbi viia õues:
 - 1.–6. klassi õpilastele tegelikult toimival välisõhu temperatuuril kuni miinus 10 °C;
 - 7.–12. klassi õpilastele tegelikult toimival välisõhu temperatuuril kuni miinus 15°C;
 - mõõduka tuule korral tuulekiirusel kuni 8 m.

III Õppe- ja kasvatustöö

1. Tunniplaan on päevakava osa, mis koostatakse lähtudes kooli õppekavas sätestatud õpilase nädalakoormusest, õppeainete raskusest ja eeldatavatest õpitulemustest.
2. Paaristunde üldjuhul ei planeerita, välja arvatud tehnoloogiaõpetus, käsitöö ja kodunduses ja kunst või kehalise kasvatus tunnid.
3. Igal klassil on tunniplaanis klassijuhataja tund, mis toimub üks kord nädalas.
4. Ühes õppepäevas tohib läbi viia klassis õpilastele ühe kontrolltöö või arvestusliku töö.
5. Kontrolltöö või arvestuse toimumise ajast teatatakse õpilastele vähemalt viis õppepäeva enne kontrolltöö või arvestuse toimumist.
6. Ühele õppenädalale võib planeerida kuni kolm kontrolltööd.

IV Korrapidamine

1. Korrapidamine koolis on üks kasvatustöö lõike, mis aitab tagada turvalise töö- ja õpikeskkonna ja toetab käitumisharjumuste kujunemist.
2. Korrapidamine kuulub õpetaja töökohustuste hulka.
3. Korrapidajaõpetaja tegevus on suunatud õpilaste turvalisuse tagamisele, kooli vara säilimisele ja kodukorranõuete täitmisele.
4. Korrapidamise graafik koostatakse õppeaasta alguses koos tunniplaaniga.
5. Korrapidajaõpetajat tööpäev algab kell 08.30.
6. Õppepäeva jooksul tagab korrapidajaõpetaja korra omal korrusel.
7. Erakorralise juhtumi puhul korrapidajaõpetaja teeb endast oleneva olukorra normaliseerimiseks ja teavitab viivitamatult kooli juhtkonda.
8. Korrapidajaõpetaja leiab endale äraoleku ajaks asendaja.

V Pikapäevarühma töö

1. Pikapäevarühma võetakse õpilased vanema avalduse alusel.
2. Koolis töötab kaks pikapäevarühma-1.-2.klass ja 3.-5.klass.
3. Pikapäevarühmade töö toimub vastavalt kehtestatud pikapäevarühmade päevakavale ning pikapäevarühma õpetaja töökavale.
4. Pikapäevarühma õpilastele on korraldatud ka toitlustamine, toidu eest tasuvad pered.

VI Huvitegevus

1. Huvitegevus toimub vastavalt kooli ja klassijuhatajate tööplaanidele.
2. Huvitegevuse üheks osaks on huviringid, mille töö toimub pärast õppetunde vastavalt kehtestatud ringide tööplaanidele.
3. Kokkuleppel direktoriga võib huvitegevust ja üritusi korraldada koolimajas ööbimisega.

VII Konsultatsioonid

Ainekonsultatsioonid toimuvad pärast õppetunde aineõpetaja poolt määratud ajal, mis on avalikustatud kooli veebilehel.

VIII Õpiabirühmade töö

Õpiabirühmade töö toimub klassidele koostatud tunniplaani alusel. Õpiabirühma tunnid toimuvad paralleelselt ainetundidega.

IX Koduõppel oleva õpilase õppetöö

Koduõppel oleva õpilase koolitöö toimub vastavalt õpilasele koostatud individuaalse tunniplaani alusel.

X Transport

Õpilaste transport kooli ja koju on korraldatud Saaremaa vallavalitsuse poolt.

XI Päevakava muutmine

Muudatustest kooli päevakavas teavitatakse huvigruppe kooli kodulehe ja Stuudiumi kaudu.